

Unterlagen- Checkliste (zur Selbstkontrolle für Antragsteller)

für die Kleinprojekteförderung im Rahmen des Regionalbudgets 2025

Bis zur Einreichfrist für die Antragsbearbeitung beizufügende Unterlagen zur Prüfung der Auswahlkriterien
(Vollständigkeit der Unterlagen erforderlich - es erfolgen keine Nachforderungen!)

Lfd. Nr.	Unterlagen	bei-gefügt	nicht beige-fügt
<u>Einzureichende Unterlagen für Vereine und Stiftungen</u>			
1	vollständiger und von den vertretungsberechtigten Vorsitzenden unterzeichneter Projektantrag		
2	Aussagekräftige Projektbeschreibung (<u>einschließlich</u> Aussagen zu den Kategorien: örtlicher Bezug, Breitenwirkung, Innovation, Wirkung für besondere Personengruppen, Wirkung für regionale Fokusthemen und Nachhaltigkeit) siehe hierzu auch Bewertungskriterien Nr. 9-14 im Dokument Auswahlkriterien		
3	Vereinsregisterauszug		
4	Satzung		
5	Beschreibung des Vereins/ der Stiftung (Schwerpunkte der Vereins- bzw. Stiftungsarbeit, Mitgliederzahlen, Altersstruktur nach: Kindern/Jugendlichen bis 25 Jahren, Erwachsenen, Senioren ab 65 Jahren)		
6	Fotos vom Istzustand in digitaler Form als JPEG, PNG oder vergleichbaren Dateiformaten falls zutreffend		
7	Angebote zur Untersetzung der Kosten (3 vergleichbare Angebote z.B. durch Internetrecherche, ggf. Erklärung, weshalb nur 1 Angebot möglich ist) bzw. prüfbare Kostenermittlung durch ein beauftragtes Planungsbüro		
8	ausgefüllte Anlage Angebotsvergleich (gilt nicht bei Kostenermittlung durch ein beauftragtes Planungsbüro)		
9	Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug) oder Nutzungsvertrag mind. für die Dauer der 5jährigen Zweckbindungsfrist (z.B. bei Ausstattung von Vereinsanlagen und baulichen Investitionen)		
10	farbig gekennzeichnete Flurkarte (bei baulichen Investitionen)		
<u>Einzureichende Unterlagen für Religionsgesellschaften</u>			
1	vollständiger und von den Vertretungsberechtigten unterzeichneter Projektantrag		
2	Aussagekräftige Projektbeschreibung (<u>einschließlich</u> Aussagen zu den Kategorien: örtlicher Bezug, Breitenwirkung, Innovation, Wirkung für besondere Personengruppen, Wirkung für regionale Fokusthemen und Nachhaltigkeit) siehe hierzu auch Bewertungskriterien Nr. 9-14		
3	Fotos vom Istzustand in digitaler Form als JPEG, PNG oder vergleichbaren Dateiformaten falls zutreffend		
4	Angebote zur Untersetzung der Kosten (3 vergleichbare Angebote z.B. durch Internetrecherche, ggf. Erklärung, weshalb nur 1 Angebot möglich ist) bzw. prüfbare Kostenermittlung durch ein beauftragtes Planungsbüro		
5	ausgefüllte Anlage Angebotsvergleich (gilt nicht bei Kostenermittlung durch ein beauftragtes Planungsbüro)		
6	Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug) oder Nutzungsvertrag mind. für die Dauer der 5jährigen Zweckbindungsfrist (z.B. bei Ausstattung von Vereinsanlagen und baulichen Investitionen)		
7	farbig gekennzeichnete Flurkarte (bei baulichen Investitionen)		